

---

## COMPILAZIONE DEL REGISTRO – MODELLO B

---

Il modello B va compilato solo dal soggetto che svolge attività di intermediazione o di commercializzazione senza detenzione.

Per i rifiuti che sono oggetto di intermediazione o di commercio senza che l'intermediario o il commerciante ne abbia la detenzione, l'annotazione sul registro è da riferire al formulario emesso dal produttore e va effettuata entro 10 giorni dalla transazione.

Ai fini dell'integrazione con il registro, l'intermediario dovrà allegare una fotocopia della copia del formulario emesso dal produttore (la cd. "Quinta copia").

### *Frontespizio*

---

#### **DITTA**

Dati anagrafici relativi all'impresa:

- Ragione sociale;
- Residenza e domicilio;
- Codice fiscale (che può coincidere con la partita IVA);
- Ubicazione esercizio (che può coincidere con la sede legale o con la sede operativa).

#### **CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO**

Elencazione di tutte le caratteristiche del rifiuto, con riferimento allo **stato fisico** e, solo per i rifiuti pericolosi, alle **classi di pericolo**.

L'elenco non deve in alcun modo essere barrato o completato, ma costituisce una sorta di legenda cui ricorrere in sede di annotazione di una operazione di carico o scarico sul registro per individuare le caratteristiche le caratteristiche proprie del rifiuto cui quella specifica annotazione si riferisce.

### *Prima colonna*

---

#### **DATA MOVIMENTO** **DEL**

Nel campo va indicata la data dell'operazione di intermediazione.

E' obbligatorio attribuire un numero progressivo ai movimenti di intermediazione.

Per motivi di ordine pratico è possibile annotare in modo progressivo su base annua le registrazioni: in tal modo la prima registrazione di ogni anno ha numero 1/anno solare (es. 1/2007; 2/2007, ecc.).

#### FORMULARIO

Indicare il numero e la data del formulario relativo ai rifiuti intermediati o commercializzati.

***L'intermediario/commerciante che numero di formulario deve indicare nel registro?***

*Nella compilazione del registro dell'intermediario/commerciante, il numero e la data del formulario è da riferire al formulario emesso da produttore. Ai fini dell'integrazione tra registro e formulario, l'intermediario dovrà allegare copia fotostatica del formulario.*

*Circolare Ambiente/Industria 4 agosto 1998, n.2 lett. j).*

#### ANNOTAZIONI

In questo spazio possono essere inserite eventuali annotazioni contenute nel formulario emesso dal produttore.

#### **Seconda colonna**

---

#### CODICE CER

E' obbligatorio riportare il codice CER ed il nome codificato del rifiuto come riportato nel Elenco Europeo dei rifiuti, **allegato D** alla parte IV del D.Lgs. 152/2006.

#### DESCRIZIONE

Va riportata la descrizione del rifiuto corrispondente alla voce del catalogo, quando viene indicato un rifiuto xxxx99 vanno specificate le caratteristiche che rendono il rifiuto immediatamente identificabile all'azienda.

#### STATO FISICO

Va riportato il numero (1-2-3-4) o per esteso (solido polverulento, solido non polverulento, fangoso palabile, liquido) lo stato fisico del rifiuto, in base alla legenda presente nel frontespizio del registro.

#### CLASSI DI PERICOLOSITÀ

E' un campo obbligatorio soltanto per i rifiuti pericolosi. Questi sono individuati con un asterisco\* nell'elenco europeo dei rifiuti, introdotto con la decisione europea 2000/532/CE e successive modifiche .

In questa casella del registro vanno indicate le **classi di pericolosità** riportate al punto 2 B) del frontespizio.

Per la definizione delle classi di pericolosità sarà opportuno far riferimento alla sostanza pericolosa che ha originato il rifiuto oppure all'analisi del rifiuto stesso come indicata dal produttore .

#### **DESTINAZIONE DEL RIFIUTO**

Indicare il destino del rifiuto inserendo il codice relativo alla specifica operazione di smaltimento (codice D... - **allegato B** alla parte IV del D.Lgs. 152/2006) o recupero di rifiuti (codice R... - **allegato C** alla parte IV del D.Lgs. 152/2006)

#### **QUANTITA'**

Indicare la quantità intermediata o in KG , litri o metri cubi.

#### **Terza Colonna**

---

#### **PRODUTTORE / DETENTORE**

I dati riferiti al produttore /detentore sono i seguenti:

Dati anagrafici relativi all'impresa:

- Ragione sociale ;
- Codice fiscale (che può coincidere con la partita IVA);
- Indirizzo (ubicazione di esercizio).

#### **TRASPORTATORE**

I dati riferiti al trasportatore sono i seguenti:

Dati anagrafici relativi all'impresa:

- Ragione sociale;
- Codice fiscale (che può coincidere con la partita IVA);
- Indirizzo ( sede legale o sede operativa).

#### **Quarta colonna**

---

#### **DESTINATARIO**

Dati anagrafici relativi all'impresa:

- Ragione sociale;
- Codice fiscale (che può coincidere con la partita IVA);
- Indirizzo (ubicazione di esercizio).

### ANNOTAZIONI

In questa sezione vanno riportate eventuali note di correzione al movimento che attengono alla fase del trasporto o dell'accettazione in impianto, in modo da evitare cancellature e abrasioni o eventuali annotazioni quali, ad esempio nel caso in cui il carico sia stato accettato per una certa quantità o respinto per intero con motivazioni.

---

## GESTIONE DEL REGISTRO

---

### Tempi di registrazione

---

Ai sensi dell'art.190, comma 1 del D.Lgs. 152/2006, le annotazioni vanno effettuate con la seguente frequenza:

- ❑ per i **produttori** almeno entro 10 giorni lavorativi dalla produzione del rifiuto e dallo scarico del medesimo;
- ❑ per i **soggetti che effettuano la raccolta e il trasporto** almeno entro 10 giorni lavorativi dalla effettuazione del trasporto;
- ❑ per i **commercianti e gli intermediari** ( senza detenzione ) e i **Consorzi** almeno entro almeno entro 10 giorni lavorativi dalla effettuazione della transazione relativa;
- ❑ per i **commercianti e gli intermediari** con detenzione entro 2 giorni lavorativi dalla presa in carico dei rifiuti (Circolare Ambiente/Industria 4 agosto 1998, n.2 lett. J);
- ❑ per i **soggetti che effettuano le operazioni di recupero e di smaltimento** entro 2 giorni lavorativi dalla presa in carico dei rifiuti;
- ❑ per i **rifiuti sanitari pericolosi** a rischio infettivo<sup>18</sup> l'annotazione nel registro di carico e scarico **deve avvenire entro cinque giorni** dalla produzione del rifiuto e dallo scarico del medesimo;